



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

26 августа 2012

№ 1420-р

Экз. № _____

г. Ульяновск

О направлении обучающихся образовательных организаций Ульяновской области в ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орлёнок», ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена», ФГБОУ «Международный детский центр «Артек»

В целях осуществления деятельности по направлению обучающихся образовательных организаций Ульяновской области в ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орлёнок», ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена», ФГБОУ «Международный детский центр «Артек»:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке отбора и направления обучающихся образовательных организаций Ульяновской области в ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орлёнок», ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена», ФГБОУ «Международный детский центр «Артек» (приложение № 1);

1.2. Положение о конкурсной комиссии по отбору детей в ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орлёнок», ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена» (приложение № 2);

1.3. Состав конкурсной комиссии по отбору детей в ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орлёнок», ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена» (приложение № 3).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Министра образования и науки Ульяновской области Шкляра А.А.

Министр образования и науки
Ульяновской области

Н.В.Семенова

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области
«26» 08 2019 № 1420-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке отбора и направления обучающихся образовательных
организаций Ульяновской области
в ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орлёнок», ФГБОУ
«Всероссийский детский центр «Смена», ФГБОУ «Международный
детский центр «Артек»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет требования к отбору и направлению обучающихся образовательных организаций Ульяновской области (далее – обучающиеся) в ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орлёнок» (далее – ВДЦ «Орлёнок»), ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена» (далее – ВДЦ «Смена»), ФГБОУ «Международный детский центр «Артек» (далее – МДЦ «Артек»).

2. Направление обучающихся в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» осуществляется в соответствии с договорами, заключаемыми между Министерством образования и науки Ульяновской области с ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» (далее – договор).

3. Список детей – участников смены ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» утверждается Министерством образования и науки Ульяновской области (далее – Министерство).

4. Обучающийся имеет право получить путёвку не чаще одного раза в год в один из детских центров - ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек».

5. Отбор и направление детей в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» осуществляет Областное государственное казённое учреждение «Управление обеспечения деятельности в сфере образования» (далее – ОГКУ «Управление обеспечения деятельности в сфере образования»).

6. Направление групп детей в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» осуществляется на основании приказа ОГКУ «Управление обеспечения деятельности в сфере образования».

2. ПРАВИЛА ОТБОРА И НАПРАВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ВДЦ
«ОРЛЁНОК», ВДЦ «СМЕНА», МДЦ «АРТЕК»

1. Отбор обучающихся в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек»

осуществляется посредством проведения конкурсного отбора в рамках региональной квоты, выделенной ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена» и МДЦ «Артек» на текущий год.

2. Порядок проведения конкурсного отбора и направления детей в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена»:

2.1. Конкурсный отбор в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена» осуществляется конкурсной комиссией, созданной при Министерстве образования и науки Ульяновской области.

2.2. Информация о правилах конкурсного отбора размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. Конкурсный отбор осуществляется по 6 (шести) направленностям дополнительного образования: естественнонаучная, техническая, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая, физкультурно-спортивная.

2.4. Критерии конкурсного отбора:

- достижения (1-3 места) в муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных олимпиадах, творческих конкурсах, фестивалях, выставках, спортивных соревнованиях, первенствах (чемпионатах);

- социальная активность и лидерство: лидеры и активисты детских и молодёжных движений не ниже районного уровня, обучающиеся, являющиеся авторами разработанных социально-значимых проектов, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды в социальной сфере;

- успеваемость.

Не рассматриваются награды, полученные кандидатом в дистанционных интернет-конкурсах и интернет-олимпиадах, заочных мероприятиях, кроме международного уровня.

2.5. Для участия в конкурсном отборе не позднее, чем за 60 дней до начала смены, необходимо предоставить в ОГКУ «Управление обеспечения деятельности в сфере образования» (г. Ульяновск, пр. Нариманова, д. 13) на бумажном носителе:

- характеристику-рекомендацию на обучающегося, заверенную подписью директора и печатью образовательной организации;

- портфолио обучающегося, в котором представлены копии грамот, дипломов, сертификатов, подтверждающих достижения (1-3 места) в муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных олимпиадах, творческих конкурсах, фестивалях, выставках, спортивных соревнованиях, первенствах (чемпионатах) за последние 3 года, включая как личные, так и командные места (не более 10 достижений);

- документы, подтверждающие включение обучающегося в состав команды (коллектива) – победителя (призера) при предоставлении копий документов о командном первенстве;

- документы, подтверждающие социальную активность и лидерство (характеристики, грамоты, награды): лидеры и активисты детских и молодёжных движений не ниже районного уровня, дети, отличившиеся в социально-полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды в социальной сфере (не более 10 документов);

- табель успеваемости обучающегося по итогам предыдущего полугодия на момент подачи заявки;

- информация о родителях (законных представителях) обучающегося с указанием Ф.И.О., адреса проживания, контактных телефонов.

Вышеперечисленные документы могут предоставлять родители (законные представители) обучающегося и образовательные организации Ульяновской области.

2.6. Конкурсный отбор осуществляется на основании рейтинга достижений обучающегося. Рейтинг обучающегося формируется по сумме баллов за каждое достижение согласно приложению 1 к Положению.

3. Порядок отбора и направления детей в МДЦ «Артек».

3.1. В МДЦ «Артек» принимаются:

а) дети, обучающиеся в 5-11 классах и осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования, занимающиеся по дополнительным образовательным программам, которым до окончания смены, на которую они направлены, не должно исполниться 18 лет;

б) дети с 8 полных лет до 17 лет включительно, обучающиеся по дополнительным образовательным программам в летний период (с 01 июня по 31 августа).

Обучающийся может направляться в МДЦ «Артек» не чаще одного раза в календарный год, независимо от направления квоты: региональной, тематической, коммерческой, специальной.

В МДЦ «Артек» направляются обучающиеся, соответствующие группам здоровья 1-2-3-4 при условии самостоятельного обслуживания, передвижения, компенсированного состояния со стороны всех органов и систем, не нуждающиеся в специальных коррекционно – терапевтических условиях (диета, специальный режим, лечебное назначение по поддерживающей терапии) и не имеющие противопоказания для активного отдыха.

3.2. Отбор обучающихся в МДЦ «Артек» осуществляется посредством автоматизированной информационной системы «Путёвка» (далее – АИС «Путёвка») на основании рейтинга достижений (грамот, дипломов, сертификатов и т.д.). (сайт артек.дети).

3.3. Правила оформления заявки в системе АИС «Путевка»:

3.3.1. В разделе «Награды» принимаются не более 10 достижений за последние 3 года по следующим направлениям:

Образование и наука:

- победители и призёры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских, международных олимпиад, интеллектуальных конкурсов, смотров;

Культура и искусство:

- победители и призёры муниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских, международных творческих конкурсов, фестивалей, выставок;

Спорт:

- победители и призёры муниципальных, региональных, национальных, всероссийских, международных первенств (чемпионатов), спортивно-массовых мероприятий, в том числе по прикладным видам спорта.

3.3.2. В разделе «Прочее» принимаются не более 10 достижений за последние 3 года по следующим направлениям:

«Лидерство»:

документы, подтверждающие лидерство и активное участие в детских и молодежных организациях и движениях не ниже районного уровня;

«Социальная активность»:

грамоты, благодарности, сертификаты, подтверждающие авторство разработанных социально-значимых проектов; награды за социально-полезную деятельность, в том числе награды волонтеров в социальной сфере;

«Общественная деятельность»:

лидеры и активисты детских и молодежных организаций и движений не ниже районного уровня

«Прочие грамоты»:

другие достижения (грамоты, дипломы с занятыми не призовые места, сертификаты) не ниже муниципального уровня.

3.3.3. Награды, полученные кандидатом в дистанционных интернет-олимпиадах, заочных мероприятиях международного и всероссийского уровня размещаются строго в раздел «Награды» международные (заочные) либо всероссийские (заочные).

3.3.4. Достижения обучающихся, которые были использованы в заявках со статусом «Оформлена», отклоняются.

3.3.5. В заявке размещается характеристика – рекомендация на обучающегося, заверенная подписью директора и печатью образовательной организации.

3.4. В соответствии с заключённым договором с МДЦ «Артек» приём заявок завершается за 60 дней до начала смены. Срок окончания рассмотрения заявок завершается не раньше, чем за 20 дней до начала смены. В течение 20-40 дней заявки рассматриваются на достоверность, соответствие правилам отбора.

3.5. Правила рассмотрения заявки, поданной в системе АИС «Путевка», и конкурсного отбора:

3.5.1. Региональным оператором проверяется каждое достижение в заявке на достоверность и соответствие правилам подбора. Достижения, не соответствующие правилам отбора, отклоняются. При наличии недостоверных достижений заявка отклоняется.

3.5.2. Региональный оператор вправе запросить у родителя (законного представителя) обучающегося, подавшего заявку в системе АИС «Путёвка», оригинал диплома, грамоты, положение о мероприятии, судебские протоколы, протоколы жюри, подтверждающие уровень и статус мероприятия в случае спорной ситуации при проверке представленных достижений в заявке.

3.5.3. Заявка по результатам проверки получает статус «Принята» или «Отклонена».

3.5.4. Заявка со статусом «Принята» участвует в дальнейшем отборе детей на получение путёвки в МДЦ «Артек».

3.5.5. Распределение путёвок проводится исключительно посредством АИС «Путёвка» с учётом квоты по классам и гендерному признаку (установленным в АИС «Путёвка»).

3. СОПРОВОЖДЕНИЕ ГРУПП ДЕТЕЙ

1. ОГКУ «Управление обеспечения деятельности в сфере образования» обеспечивает сопровождение организованных групп детей в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» из расчёта 1 сопровождающий на 1 – 10 детей.

2. Сопровождающими могут быть руководители, педагогические и иные работники образовательных организаций, оздоровительных центров, детских организаций (объединений), работники органов в сфере управления образованием и молодёжной политики, а так же подведомственных им организаций, медицинские работники, способные оперативно решать вопросы, которые возникают при следовании в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» и обратно, и при необходимости, умеющие действовать в чрезвычайных ситуациях.

3. Сопровождающим на основании приказа «ОГКУ «Управление обеспечения деятельности в сфере образования» производится:

оплата стоимости проезда в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» и обратно по фактической стоимости;

возмещение расходов на питание по нормам, установленным Положением о порядке и размерах возмещения отдельных расходов, связанных со служебными командировками работников областных государственных учреждений, за исключением работников государственных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Министерство образования и науки Ульяновской области (не более 8 суток);

возмещение расходов по найму жилого помещения по фактической стоимости, но не более 700 рублей в сутки.

4. Направление сопровождающих лиц осуществляется за счёт средств ОГКУ «Управление обеспечения деятельности в сфере образования».

5. Оплата стоимости проезда детей в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» и обратно может производиться родителями (законными представителями), предприятиями, учреждениями, организациями, а также за

счёт средств областного бюджета Ульяновской области, при наличии средств предусмотренных на данные цели.

6. Оплата стоимости горячего питания детей в пути следования в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» и обратно, а также расходов на медицинское обеспечение в пути осуществляется за счёт средств родителей (законных представителей).

7. Сопровождающие несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования до передачи их сотрудникам ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек».

8. Родители (законные представители) детей, направляемых в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек», обязаны:

- возместить расходы на сопровождение ребёнка к постоянному месту жительства в случае сокрытия информации о реальном состоянии здоровья ребёнка (о заболеваниях, противопоказаниях для пребывания в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек»);

- возместить расходы на сопровождение ребёнка к постоянному месту жительства представителю ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» в случае принятия решения администрацией ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» о досрочной отправке ребёнка за грубые нарушения требований устава ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек» и ненадлежащее поведение.

Приложение
к Положению о порядке отбора и направления
обучающихся образовательных организаций Ульяновской области
в ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орлёнок»,
ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена»,

**Таблица достижений для получения путёвки в ВДЦ «Орлёнок»
и ВДЦ «Смена»**

Уровень мероприятия	Уровень достижения	Количество баллов
международный	1 место	30,1
	2 место	22,3
	3 место	15,3
	Гран-при	30,1
Всероссийский	1 место	26
	2 место	20,9
	3 место	12,8
	Гран-при	26
межрегиональный	1 место	27
	2 место	20,1
	3 место	10,7
	Гран-при	22
областной	1 место	18
	2 место	16
	3 место	9,8
	Гран-при	18,1
муниципальный	1 место	10
	2 место	7
	3 место	6
	Гран-при	10

Социальная активность и лидерство	Международный уровень	27,2
	Общероссийский уровень	25,2
	Региональный уровень	22
	Муниципальный уровень	5
Успехи в учебе	Отличные успехи в учебе	15
	Отсутствие отличных успехов в учебе	0

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к распоряжению Министерства
образования и науки

Ульяновской области
«26» 08 2019 № 1420-1

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии по отбору детей в
ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орлёнок»,
ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет правовой статус, компетенцию, цели, задачи, функции, основные права и ответственность конкурсной комиссии по подбору детей в ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орлёнок» (далее – ВДЦ «Орлёнок»), ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена» (далее ВДЦ «Смена») (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является совещательным коллегиальным органом, созданным при Министерстве образования и науки Ульяновской области.

1.3. В состав Комиссии входят представители Министерства образования и науки Ульяновской области, ОГКУ «Управление обеспечения деятельности в сфере образования», Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области, молодёжных и детских общественных организаций, родительской общественности, образовательных организаций, учреждений культуры и спорта.

1.4. Состав Комиссии утверждается распоряжением Министерства образования и науки Ульяновской области.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 24.08.1995 № 875 «О Всероссийских детских центрах «Орлёнок» и «Океан», приказом от 22.02.2001 № 611 «Об утверждении Положения о порядке подбора и направления детей и подростков во Всероссийские детские центры «Орлёнок» и «Океан».

1.6. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет ОГКУ «Управление обеспечения деятельности в сфере образования».

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Упорядочение и систематизация работы по конкурсному отбору обучающихся в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена», МДЦ «Артек».

2.2. Организация эффективного взаимодействия с ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена».

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

3.1. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

3.1.1. Разработка механизма организационно-технического обеспечения по отбору обучающихся в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена».

3.1.2. Проведение конкурсного отбора обучающихся для направления в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена» в рамках региональной квоты.

3.1.3. Формирование списков обучающихся для направления в ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена» для утверждения в Министерстве образования и науки Ульяновской области.

3.1.4. Обеспечение взаимодействия с ВДЦ «Орлёнок», ВДЦ «Смена» по вопросу отбора обучающихся на обучение по общеразвивающим программам дополнительного образования в указанных центрах.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Заседание Комиссии проводится не позднее, чем за 20-50 дней до начала смены.

4.2. Члены Комиссии рассматривают документы, поданные для конкурсного отбора.

4.3. Конкурсная Комиссия вправе запросить у родителя (законного представителя) обучающегося, предоставившего заявку, оригинал диплома, грамоты, положение о мероприятии, судейские протоколы, протоколы жюри, подтверждающие уровень и статус мероприятия в случае спорной ситуации при оценке представленных достижений.

4.4. Конкурсная Комиссия на основании рейтинга достижений в рамках региональной квоты формирует список обучающихся – участников смены. Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют не менее двух третей от установленного численного состава Комиссии.

4.4. Решение Комиссии оформляется протоколом и утверждается председателем Комиссии.

4.5. Решение Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии.

4.6. Ответственный секретарь доводит решение Комиссии до родителей (законных представителей) не позднее 3 дней после дня заседания Комиссии.

Приложение №3

к распоряжению Министерства
образования и науки
Ульяновской области

«20» 08 2019 г. № 1420-р

**Состав конкурсной комиссии
по отбору детей в ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Орлёнок»,
ФГБОУ «Всероссийский детский центр «Смена»**

Председатель комиссии:

Шкляр А.А.

заместитель Министра образования и науки
Ульяновской области

Ответственные секретари:

Бекшаева М.А.

главный специалист ОГКУ «Управление
обеспечения деятельности в сфере
образования»

Мамонова Л.А.

главный специалист ОГКУ «Управление
обеспечения деятельности в сфере
образования»

Члены комиссии:

Андрианова В.А.

референт Департамента спорта высших
достижений, организационный и массовый
физкультурно-спортивной работы
Министерства физической культуры и
спорта Ульяновской области (по
согласованию)

Гаврилова Ю.Ю.

директор ГАУ ДО «Областная детская
школа искусств» (по согласованию)

Дикова Н.В.

председатель регионального отделения
Общероссийской государственной
общественной организации «Российское
движение школьников» (по согласованию)

Кондрашова В.А.

заместитель начальника отдела
воспитательной, профориентационной
работы и дополнительного образования
Управления образования администрации
г.Ульяновска (по согласованию)

- Куракова Е.В. заместитель директора Департамента культурной политики Министерства искусства и культурной политики Ульяновской области (по согласованию)
- Мальшева Е.Н. руководитель общественной организации помощи детям и родителям «Совет родителей» (по согласованию)
- Носырев Ю.Н. заместитель директора ОГКУ «Управление обеспечения деятельности в сфере образования»
- Папуша Е.Н. референт Департамента общего образования, дополнительного образования и воспитания Министерства образования и науки Ульяновской области
- Сергеева Т.Ю. исполняющий обязанности директора ОГБУ ДО «Дворец творчества детей и молодёжи»
-